

সময়কালঃ জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০১৯

প্রতিষ্ঠানের নাম: শাহজালাল ইসলামী ব্যাংক লিমিটেড

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা...৮</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/ শুদ্ধাচার কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		৪	সভার কার্য বিবরণী সংযুক্ত।
						অর্জন	১						
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/ শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন সেল/সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/বিভাগ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০		৪	প্রমানক সংযুক্ত।
						অর্জন	১০০						
<b>২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন... ১০</b>													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	শুদ্ধাচার কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		২	সভার কার্যবিবরণী, উপস্থিতি ও স্থিরচিত্র সংযুক্ত।
						অর্জন	১						
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন সেল	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০		২	প্রমানক সংযুক্ত।
						অর্জন	১০০						
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ট্রেনিং একাডেমী	৮০০	লক্ষ্যমাত্রা	২০০	২০০	২০০	২০০		৩	অফিস আদেশ ও উপস্থিতির তালিকা সংযুক্ত।
						অর্জন	২৪৫						
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ট্রেনিং একাডেমী	১৬০	লক্ষ্যমাত্রা	৪০	৪০	৪০	৪০		৩	অফিস আদেশ ও উপস্থিতির তালিকা সংযুক্ত।
						অর্জন	৪৫						
<b>৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন...১০</b>													
৩.১ কর্মদক্ষতা মূল্যায়ন প্রতিবেদন ফরম হালনাগাদকরণ	হালনাগাদকরণ	৫	তারিখ	মানব সম্পদ বিভাগ	৩১/১২/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা			৩১/১২/১৯			৫	প্রমানক হিসেবে পরিচালনা পর্ষদ সভার সিদ্ধান্ত সংযুক্ত।
						অর্জন	৩০/০৯/১৯						
৩.২ টিএ/ডিএ নীতিমালা হালনাগাদকরণ	হালনাগাদকরণ	৫	তারিখ	মানব সম্পদ বিভাগ	৩০/০৯/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯					৫	টিএ/ডিএ নীতিমালা হালনাগাদ করার জন্য ইতিমধ্যে কমিটি গঠন করা হয়েছে (কপি সংযুক্ত) যা' খুব শীঘ্রই বাস্তবায়ন করা হবে।
						অর্জন	৩০/০৯/১৯						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮</b>													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	২	তারিখ	আইটি বিভাগ	৩০/০৯/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯					২	অত্র ব্যাংকের ওয়েবসাইটে দৃশ্যমান রয়েছে।
						অর্জন	৩০/০৯/১৯						
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আইটি বিভাগ	৩০/০৯/২০১৯ ৩১/১২/২০১৯ ৩১/০৩/২০২০ ৩০/০৬/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯	৩১/১২/১৯	৩১/০৩/২০	৩০/০৬/২০		২	হালনাগাদকৃত তথ্য তৎক্ষণাৎ ওয়েবসাইটে প্রদর্শিত করা হয়েছে।
						অর্জন	৩০/০৯/১৯						
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আইটি বিভাগ	৩০/০৯/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯					২	হালনাগাদকৃত তথ্য তৎক্ষণাৎ ওয়েবসাইটে প্রদর্শিত করা হয়েছে।
						অর্জন	৩০/০৯/১৯						
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আইটি বিভাগ	৩১/১২/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১২/২০১৯					প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।
						অর্জন							
<b>৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা..৭</b>													
৫.১ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	শুদ্ধাচার কমিটি	৩১/১২/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১২/২০১৯					প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।
						অর্জন							
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	কমপ্লেন সেল	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০		৩	জুলাই-সেপ্টেম্বর-২০১৯ মেয়াদে ৬ টি অভিযোগ পাওয়া গিয়েছে তার মধ্যে ৫ টি অভিযোগ নিষ্পত্তি করা হয়েছে। কপি সংযুক্ত। অনিষ্পত্তি একটি অভিযোগ নিষ্পত্তির জন্য প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।
						অর্জন	১০০						
<b>৬(ক). সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....১৪</b>													
৬(ক).১ সেবা সংক্রান্ত অভিযোগ গ্রহণের নিমিত্ত দৃশ্যমান স্থানে অভিযোগ বক্স স্থাপন	অভিযোগ বক্স স্থাপিত	২	তারিখ	সংশ্লিষ্ট বিভাগ	৩০/০৯/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯					২	প্রধানক হিসেবে স্থিরচিত্র সংযুক্ত।
						অর্জন	৩০/০৯/১৯						
৬(ক).২ হেল্প ডেস্ক সার্ভিস ডেস্ক স্থাপন	হেল্প ডেস্ক সার্ভিস ডেস্ক স্থাপিত	৪	তারিখ	সংশ্লিষ্ট বিভাগ	৩০/০৯/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯					২	প্রধানক হিসেবে স্থিরচিত্র সংযুক্ত।
						অর্জন	৩০/০৯/১৯						
৬(ক).৩ প্রদত্ত সকল সেবার সহজীকৃত	প্রসেস ম্যাপ	২	তারিখ	ব্যাকিং অপারেশন ও	৩০/০৬/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা				৩০/০৬/২০			প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রসেস ম্যাপ প্রস্তুতকরণ এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রস্তুতকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত			আইটি বিভাগ		অর্জন							
৬(ক).৪ সেবা প্রার্থীদের জন্য বিশ্রামস্থল/ অপেক্ষা কক্ষ/ বসার স্থান নির্মাণ/ প্রস্তুতকরণ	বিশ্রামস্থল/ অপেক্ষা কক্ষ/ বসার স্থান নির্মিত/ প্রস্তুতকৃত	৪		সাধারণ সেবা বিভাগ	৩০/০৯/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯					৪	প্রমানক হিসেবে স্থিরচিত্র সংযুক্ত।
						অর্জন	৩০/০৯/১৯						
৬(ক).৫ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে নির্দিষ্ট তারিখ ভিত্তিক টোকেন পদ্ধতি প্রচলন	টোকেন পদ্ধতি প্রচলিত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯					২	প্রমানক হিসেবে স্থিরচিত্র সংযুক্ত।
						অর্জন	৩০/০৯/১৯						
<b>৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৩</b>													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবন্ধনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিবন্ধনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	সাধারণ সেবা বিভাগ	৩১/১২/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা					৩১/১২/২০১৯	৩	২০১৯ সনের ক্রয় পরিবন্ধনা অত্র ব্যাংকের ওয়েবসাইটে প্রদর্শিত আছে। ২০২০ সালের পরিবন্ধনা ডিসেম্বর-১৯ সময়ে প্রস্তুত করা হবে।
						অর্জন	৩০/০৯/১৯						
<b>৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.১৪</b>													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	%	সংশ্লিষ্ট বিভাগমূহ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০		৪	ওয়েবসাইটে প্রদর্শন করা আছে।
						অর্জন	১০০						
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	৪	সংখ্যা	অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ও পরিপালন বিভাগ	১৪০	লক্ষ্যমাত্রা	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫		৪	জুলাই-সেপ্টেম্বর-২০১৯ মেয়াদে ৪৭ টি শাখা পরিদর্শন করা হয়েছে। (কপি সংযুক্ত)
						অর্জন	৪৭						
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সংশ্লিষ্ট বিভাগমূহ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০		২	কপি সংযুক্ত।
						অর্জন	১০০						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত		%			লক্ষ্যমাত্রা							প্রয়োজ্য নয়।
						অর্জন							
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত		%			লক্ষ্যমাত্রা							প্রয়োজ্য নয়।
						অর্জন							
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন							
৮.৭ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	২	%	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/বিভাগ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০		২	
						অর্জন	১০০						
<b>৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)</b>													
৯.১ ২৪/৭ ঘন্টা হেল্পলাইন চালুকরণ	চালুকরণ	৩	তারিখ	কার্ড বিভাগ	৩১/১২/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১২/১৯				৩	চালু করা হয়েছে এবং নম্বরগুলো ওয়েবসাইটে প্রদর্শিত আছে।
						অর্জন	৩০/০৯/১৯						
৯.২ অতিরিক্ত নিরাপত্তা সম্বলিত চিপ বেসড কার্ড প্রচলন	চালুকরণ	৩	তারিখ	কার্ড বিভাগ	৩০/০৯/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯					৩	অত্র ব্যাংকে অতিরিক্ত নিরাপত্তা সম্বলিত চিপ বেসড কার্ড প্রস্তুত করে গ্রাহকদের প্রদান করা হয়েছে। কপি সংযুক্ত
						অর্জন	৩০/০৯/১৯						
৯.৩ মোবাইলের এসএম এর মাধ্যমে গ্রাহকের হিসাবের প্রতিটি লেনদেন তাৎক্ষণিকভাবে অবহিতকরণ।	চালুকরণ	৩	তারিখ	ব্যাংকিং অপারেশন বিভাগ	৩১/১২/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১২/১৯				৩	গ্রাহকদের প্রতিটি লেনদেনের তথ্য তৎক্ষণাত মাবাইলের এসএম এর মাধ্যমে গ্রাহকের অবহিত করা হয়। (কপি সংযুক্ত)
						অর্জন	৩০/০৯/১৯						
৯.৪ শুদ্ধাচার কার্যক্রম মনিটরিং এর জন্য মিস্ট্রি শপিং (আকস্মিক পরিদর্শন) সিস্টেম চালুকরণ	চালুকরণ	৩	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		৩	জুলাই-সেপ্টেম্বর-২০১৯ মেয়াদে ১ টি শাখা আকস্মিক পরিদর্শন করা হয়েছে যার প্রতিবেদন সংযুক্ত করা হলো।
						অর্জন	১						
৯.৫ ব্যাংকের নিজস্ব ই-রিক্রুটমেন্ট সিস্টেম চালুকরণ	চালুকরণ	৩	তারিখ	মানব সম্পদ বিভাগ ও আইটি বিভাগ	৩১/১২/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১২/১৯					প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
<b>১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রণোদনা প্রদান.....৫</b>														
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	শুদ্ধাচার কমিটি	৩১/০৩/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা				৩১/০৩/২০			৩	২০১৮ সালের শুদ্ধাচার পুরস্কার যথাসময়ে প্রদান করা হয়েছে এবং ২০১৯ সালের পুরস্কার ৩১-০৩-২০২০ এর মধ্যে প্রদান করা হবে।
১০.২ ২০১৮-১৯ অর্থবছরে শুদ্ধাচার পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	শুদ্ধাচার কমিটি ও আইটি বিভাগ	৩০/০৯/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯						২	২০১৮ সালের শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।
<b>১১. অর্থ বরাদ্দ.....২</b>														
১১.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	আর্থিক প্রশাসন বিভাগ	২০	লক্ষ্যমাত্রা							২	জানুয়ারী-ডিসেম্বর, ২০১৯ পর্যন্ত ২০ লক্ষ টাকা বরাদ্দ আছে। ডিসেম্বর, ২০১৯ মাসে ২০২০ অর্থ বছরের বরাদ্দ প্রদান করা হবে।
<b>১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.৪</b>														
১২.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	আইটি বিভাগ	১০/০৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	১০/০৭/১৯						২	অত্র ব্যাংকের ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট ও আইটি বিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			২	অত্র ব্যাংকের ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

\*\*\* ৬(খ) ক্রমিক যে সকল আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের ক্ষেত্রে প্রয়োজ্য সেসকল কার্যালয় ৬(ক) এবং ৬(খ) উভয় ক্রমিকে বর্ণিত কার্যক্রমসমূহ বাস্তবায়ন করবে। এক্ষেত্রে সূচকের মান প্রদত্ত হুকে বর্ণিত মানের অর্ধেক করে বিবেচন করতে হবে।